



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 декабря 2025 года № 323

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ПАВИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ
ОБЛАСТИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА
ТЕРРИТОРИИ ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь Положением о муниципальном земельном контроле на территории Павинского муниципального округа Костромской области, утвержденного Решением Думы Павинского муниципального округа Костромской области от 28.03.2025 года №248 (в ред. Решения Думы Павинского муниципального округа Костромской области от 28.11.2025 года №319), Уставом муниципального образования Павинский муниципальный округ Костромской области,

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемые администрацией Павинского муниципального округа Костромской области при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области.

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Павинского муниципального округа Костромской области от 22.04.2025 года № 130 «Об утверждении форм документов, используемых администрацией Павинского муниципального округа Костромской области при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Павинского муниципального округа
Костромской области:



Ю.А. Козлов

Форма №1

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ	
---	--

_____ (наименование органа муниципального земельного контроля),

_____ (адрес органа муниципального земельного контроля, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

**Задание на проведение
выездного обследования**

при осуществлении муниципального земельного контроля (надзора) на территории
Павинского муниципального округа Костромской области

«___» _____ Г.
(дата составления)

№ _____

На проведение выездного обследования уполномочены:

- 1) _____
- 2) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности инспектора или инспекторов, которые уполномочены на проведение выездного обследования)

К проведению выездного обследования привлечены:
эксперты (экспертные организации)

_____ (фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

Выездное обследование провести в отношении:

_____ (сведения об объекте земельных отношений (описание местоположения, адрес, кадастровый номер (при наличии), категория риска причинения вреда (ущерба))

Выездное обследование провести по адресу (местонахождению):

_____ (адреса (местонахождение) места нахождения объекта земельных отношений)

Провести выездное обследование необходимо в следующие сроки:

с «___» _____ Г., _____ Ч _____ МИН.

по «___» _____ Г., _____ Ч _____ МИН.

В ходе выездного обследования провести следующие контрольные (надзорные) действия:

(осмотр; отбор проб (образцов) почвы; инструментальное обследование (с применением видеозаписи); испытание; экспертиза)

Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

Составил:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
инспектора или инспекторов органа муниципального земельного контроля)

(подпись)

Утверждаю:

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального земельного контроля)

(подпись)

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

_____ (наименование органа муниципального земельного контроля)

_____ (адрес органа муниципального земельного контроля, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

Задание на проведение

наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области

«___» _____ Г. № _____
(дата составления)

На проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований уполномочены:

- 1) _____
- 2) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности инспектора или инспекторов, которые уполномочены на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований)

Наблюдение за соблюдением обязательных требований провести в отношении:

_____ (сведения об объекте земельных отношений (описание местоположения, адрес, кадастровый номер (при наличии), категория риска причинения вреда (ущерба))

Провести наблюдение за соблюдением обязательных требований необходимо следующие сроки:

с «___» _____ Г., _____ Ч _____ МИН.

по «___» _____ Г., _____ Ч _____ МИН.

В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований провести следующие контрольные (надзорные) действия:

_____ (сбор и анализ данных об объектах контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общественных данных)

Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

_____ (реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

Составил:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
инспектора или инспекторов органа муниципального земельного контроля)

(подпись)

Утверждаю:

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального земельного контроля)

(подпись)

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ	
---	--

(наименование органа муниципального земельного контроля)

(адрес органа муниципального земельного контроля, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

Протокол
осмотра при осуществлении муниципального земельного контроля на территории
Павинского муниципального округа Костромской области

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.

(место составления протокола)

На основании решения _____ от " ____ " _____ 20__ № _____
должностными лицами _____:

1. _____
2. _____

(должность лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

с ____ часов (часа) ____ минут (минуты) по ____ часов (часа) ____ минут (минуты) в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и в присутствии следующих лиц:

1. _____,
2. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица, уполномоченного представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя) при осуществлении муниципального земельного контроля:

(вид контрольного (надзорного) мероприятия) проведено визуальное обследование территорий:

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица, уполномоченного представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, ИНН)

по адресу: _____

с использованием технических средств: _____
(наименование и модель технических средств
фотосъемки, аудио- и видеозаписи)

Перечень осмотренных территорий:

(перечень земельных участков, кадастровые номера, местоположение и иные сведения, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия)

Присутствующим лицам разъяснены их права и обязанности, предусмотренные

законодательством Российской Федерации.

В результате осмотра установлено:

Заявления, замечания, ходатайства, поступившие во время осмотра:

К протоколу прилагаются:

Подписи:

должностных лиц

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

лиц,
присутствовавших
при осмотре

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

В случае отказа контролируемым лицом от подписания протокола должностным лицом делается надпись "отказ от подписания".

Экземпляр протокола получил:

"__" _____ 20__ г.

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) контролируемого лица либо
уполномоченного представителя)

<p>QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ</p>	
--	--

_____ (наименование органа муниципального земельного контроля)

_____ (адрес органа муниципального земельного контроля, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

Протокол
инструментального обследования
при осуществлении муниципального земельного контроля
на территории Павинского муниципального округа Костромской области

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.

_____ (место составления протокола)

На основании решения _____ от " ____ " _____ 20__ № _____
должностными лицами _____:

1. _____
2. _____

(должность лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

с ____ часов (часа) ____ минут (минуты) по ____ часов (часа) ____ минут (минуты) в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и в присутствии следующих лиц:

1. _____,
2. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица, уполномоченного представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя) при осуществлении муниципального земельного контроля:

_____ (вид контрольного (надзорного) мероприятия)

проведено обследование территорий:

_____ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица, уполномоченного представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, ИНН)

по адресу:

с использованием технических средств: _____
(наименование и модель технических средств фотосъемки, аудио- и видеозаписи)

Перечень осмотренных территорий:

(перечень земельных участков, кадастровые номера, местоположение и иные сведения, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия)

Присутствующим лицам разъяснены их права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Сведения о методиках инструментального обследования: _____

Нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования: _____

Сведения об использовании информационных систем и программных средств:

В результате инструментального обследования установлено:

Заявления, замечания, ходатайства, поступившие во время инструментального обследования:

К протоколу прилагаются:

Подписи:

должностных лиц

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

лиц,
присутствовавших
при осмотре

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

В случае отказа контролируемым лицом от подписания протокола должностным лицом делается надпись «отказ от подписания».

Экземпляр протокола получил:

"__" _____ 20__ г.

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) контролируемого лица либо
уполномоченного представителя)

<p>QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ</p>	
--	--

(наименование органа муниципального земельного контроля)

(адрес органа муниципального земельного контроля, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

План-схема нарушенных земель,
 выявленных при осуществлении муниципального земельного контроля
 на территории Павинского муниципального округа Костромской области

К протоколу осмотра/инструментального обследования
 № _____ от "___" _____ 20__ г.

(место составления протокола)

Место для плана-схемы 1

Место для плана-схемы 2

Место для плана-схемы 3

Фототаблица
земельного участка с кадастровым номером ...

Фото 1, дата, время,

Фото 2, дата, время,

Фото 3, дата, время,

<p>QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ</p>	
--	--

(наименование органа муниципального земельного контроля)

(адрес органа муниципального земельного контроля, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области

№ _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

В период с "__" _____ 20__ года по "__" _____ 20__ года

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица)

проведена проверка соблюдения требований земельного законодательства Российской Федерации

_____ (полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ее руководителя, индивидуального предпринимателя, гражданина)

в результате которой установлено ненадлежащее использование земельного (земельных) участка (участков):

Кадастровый номер	Местоположение земельного участка	Характер нарушения	Нарушенная норма законодательства Российской Федерации (с указанием структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований)	Срок устранения выявленного нарушения обязательных требований

Руководствуясь статьей 90.1. Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДПИСЫВАЮ

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ее
руководителя, должностного

лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

устранить указанное (-ые) нарушение (-я) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Рекомендую для устранения указанного (-ых) нарушения (-ий):

(рекомендации о порядке и способах устранения выявленных нарушений обязательных требований)

(сведения, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных
требований; иные разъяснения прав, дополнительная информация (при необходимости))

В соответствии со статьей 94 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», контролируемое лицо, которому выдано предписание, вправе представить должностному лицу, вынесшему предписание, ходатайство:

1. О разъяснении способа и порядка исполнения предписания;
2. Об отсрочке исполнения предписания;
3. О приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;
4. О прекращении исполнения решения.

В соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный земельный контроль, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации установлена административная ответственность.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица,

вынесшего предписание)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, получившего

предписание)

(подпись)

Главе Павинского муниципального округа
Костромской области _____

От муниципального инспектора

Мотивированное представление от _____
(дата)

Довожу до Вашего сведения, что в соответствии с заданием № _____ от _____ года на проведение в рамках муниципального земельного контроля контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия _____ проведено _____ земельного участка _____

В ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия проведенного _____ года установлено, что _____

Информирую Вас о выявленных признаках нарушений земельного законодательства для принятия решения о целесообразности следующих мер в отношении _____ земельного участка сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером _____
- выдать предостережение/предписание о недопустимости нарушений.

Приложение:

_____.

Мотивированное представление составил:

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(наименование органа муниципального земельного контроля)

(адрес органа муниципального земельного контроля, номер телефона,
адрес электронной почты (при наличии))

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

«____» _____ 20__ г.

Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено при осуществлении муниципального земельного контроля.

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено в соответствии с заданием: от _____ г. № _____
(дата задания и номер задания)

2. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено в отношении:
Земельного участка _____

(указываются сведения об объекте земельных отношений (описание местоположения, адрес, кадастровый номер (при наличии), категория риска)

3. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено в период:

с «____» _____ 20__ г.

по «____» _____ 20__ г.

(указывается срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия или периоды времени проведения мероприятия (мероприятий) по контролю без взаимодействия)

4. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых проведена в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

(указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

5. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено:

(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, проводивших контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия)

6. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия установлено:

(указываются сведения о результатах мероприятий по контролю без взаимодействия, в том числе информация о выявленных нарушениях, либо признаках нарушений обязательных требований (при наличии))

7. К настоящему заключению прилагаются:

(указываются документы, иные материалы, обосновывающие выводы, содержащиеся в заключении)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, проводивших контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия)

(подпись)

Форма №10

ЖУРНАЛ

консультирования при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области.

№	Дата консультирования	Ф.И.О., ИП, наименование юр. лица, обратившегося за консультированием	Тема (вопрос) консультирования	Краткое содержание консультирования
1				

Форма №11

ЖУРНАЛ

учета контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием (без взаимодействия) с контролируемым лицом.

№	Реквизиты задания на проведение КНМ (дата, номер)	Вид КНМ	Дата проведения КНМ	Реквизиты заключения (дата, номер)	Предложения о мерах по пресечению нарушений обязательных требований, в случае выявления нарушений обязательных требований
1					

Форма №12

Журнал учета предостережений

при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области

№	Дата выдачи	Наименование /ФИО контролируемого лица, адрес	Краткое содержание действий (бездействий), которые могут привести или приводят к нарушениям обязательных требований	Меры, которые необходимо принять контролируемым лицом для обеспечения соблюдения обязательных требований	Сроки обеспечения соблюдения обязательных требований
1					

Форма №13

Журнал учета предписаний

при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области

№ п/п	Номер и дата выданного предписания	Наименование/ ФИО контролируемого лица, которому выдано предписание	Номер и дата акта контрольного мероприятия	Краткое содержание предписания	Срок устранения нарушений или проведения иных мероприятий
1					